

WANK Tworzenie i opracowywanie ankiet w szkole – formularze Google, Survio i Eval&GO w praktyce

Przeznaczenie

Szkolenie dla nauczycieli wszystkich przedmiotów we wszystkich typach szkół oraz wszystkich zainteresowanych poznaniem zasad prawidłowego konstruowania kwestionariuszy ankiet oraz nabyciem umiejętności tworzenia ankiet online za pomocą narzędzi działających „w chmurze”.

Informacje o organizacji

Szkolenie obejmuje 15 godzin zajęć online.

Wymagania

Uczestnik szkolenia powinien posiadać umiejętność pracy na platformie zdalnego nauczania Moodle, sprawnie posługiwać się Internetem, posiadać konto pocztowe Gmail. Jedną z aplikacji omawianych podczas kursu posiada wersję anglojęzyczną, dlatego wskazana jest podstawowa znajomość języka angielskiego, ale nie jest to warunek konieczny.

Cele

1. Poznanie podstawowych zasad konstruowania kwestionariusza ankiety.
2. Poznanie narzędzi online do tworzenia ankiet.
3. Nabycie umiejętności tworzenia atrakcyjnych ankiet online i ich udostępniania.
4. Sprawne korzystanie z platformy Moodle i organizowanie samokształcenia.

Treści kształcenia

1. Podstawowe zasady konstruowania kwestionariusza ankiety.
2. Przykłady ankiet wykonanych w Formularzach Google, Survio oraz Eval&Go.
3. Formularze Google – zakładanie konta Google, tworzenie formularza ankiety, zapisywanie i udostępnianie ankiety, prezentacja wyników ankiety.
4. Survio – zakładanie konta, interfejs aplikacji, tworzenie ankiety, zapis i udostępnianie ankiety oraz prezentacja wyników ankiety.
5. Eval&Go – zakładanie konta, interfejs aplikacji, tworzenie ankiety, zapis i udostępnianie ankiety oraz prezentacja wyników ankiety.

Metody i formy nauczania

1. Praca metodą online. Uczestnicy pracują tylko online na platformie szkoleniowej. Podczas szkolenia nie przewidziano spotkań stacjonarnych.
2. Wykład i prezentacja online. Każdy moduł szkolenia rozpoczyna się od zapoznania uczestników z zagadnieniami prezentowanymi w module. Uczestnicy samodzielnie oglądają przygotowane przykłady ankiet, zapoznają się z udostępnionymi materiałami szkoleniowymi.
3. Praca indywidualna słuchacza – uczestnicy szkolenia samodzielnie wykonują autorskie ankiety i przesyłają do nich link na platformę szkoleniową. Prowadzący szkolenie sprawdza przesłane ankiety, ocenia je, wysyła informację zwrotną do uczestnika szkolenia dotyczącą wykonanego zadania.

4. Dyskusja i inne formy komunikowania się: prowadzący – uczestnicy szkolenia. Prowadzący szkolenie prowadzi dyskusję i udziela pomocy uczestnikom na ogólnodostępnym forum. Indywidualnie odpowiada na pytania zadawane w e-mailach. Na forum odbywa się również wymiana doświadczeń i są zgłaszane uwagi dotyczące różnych aspektów szkolenia.

Charakterystyka materiałów

Uczestnicy otrzymują program szkolenia oraz materiały instruktażowe przygotowane na potrzeby szkolenia w formie elektronicznej, przedstawiające w przystępny sposób tematykę prezentowaną na szkoleniu, a także linki do przykładowych ankiet przygotowanych w Formularzach Google, Survio oraz Eval&Go.

Ewaluacja i formy oceny pracy uczestników

Ewaluacja będzie przeprowadzana na bieżąco poprzez dyskusje z uczestnikami szkolenia.

Ocena pracy uczestników szkolenia zostanie dokonana na podstawie realizacji zadań umieszczonych w kursie. Uczestnik, który utworzy trzy ankietę, prawidłowo je udostępni i za ich wykonanie otrzyma co najmniej 80% wszystkich punktów, ukończy szkolenie.

Ankieta do oceny całego szkolenia będzie wypełniana przez uczestników po jego zakończeniu.

W trakcie szkolenia wykorzystywane będzie następujące oprogramowanie:

- przeglądarka internetowa (Mozilla Firefox, Google Chrome lub inna),
- Formularze Google,
- serwis Survio (www.survio.com/pl),
- serwis Eval&Go (www.evalandgo.com).

Literatura

1. Idealna ankieta, czyli jakich błędów unikać podczas tworzenia kwestionariusza, <https://www.webankieta.pl>, ostatni dostęp 14.05.2020, [zobacz zawartość](#),
2. Jak zrobić ankietę wykorzystując formularze Google, <https://youtube.com>, ostatni dostęp 14.05.2020, [zobacz zawartość](#),
3. Kromka M., Zasady budowania kwestionariusza ankiety, <https://docplayer.pl>, ostatni dostęp 14.05.2020, [zobacz zawartość](#).

Autor

Bożena Boryczka